

***SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "PIEJŪRA""***  
***2019.gada pārskats***

*Tukumā, 2020*

*Saturs*

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
Pielikumi	12
Revidenta ziņojums	24

### ***Informācija par sabiedrību***

Sabiedrības nosaukums	Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003525848, Rīga, 02.01.2001
Reģistrēts komercreģistrā	06.01.2005
Adrese	Rīgas iela 1, Tukums, Tukuma nov., LV-3101
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Atkritumu apstrāde un izvietošana (izņemot bīstamos atkritumus) (38.21)  Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus) (38.11)
Dalībnieki	Jūrmalas pilsētas dome (364 daļas); Kandavas novada dome (65 daļas); Rojas novada dome (28 daļas); Talsu novada pašvaldība (235 daļas); Tukuma novada dome (207 daļas); Dundagas novada dome (32 daļas); Engures novada dome (51 daļas); Jaunpils novada dome (18 daļas); Mērsraga novada pašvaldība (12 daļas)
Valde	
valdes loceklis	Ēriks Zaporožecs, amatā no 12.03.2019
Gada pārskatu sagatavoja	Inese Kola Mertena, SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2019.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “REKO” Licence Nr.47 Egļu iela 5 Jelgava, LV-3002 Latvija  Atbildīgais zvērinātais revidents Gunta Siliņa Sertifikāts Nr. 50

## **Vadības ziņojums 2019.gada darbības pārskatam**

### **Par sabiedrību**

SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” savu darbību uzsāka 2001.gada 2. janvārī. Laika posmā no 2005. gada decembra līdz 2010. gada 31. decembrim tika realizēts ES Kohēzijas fonda līdzfinansētais projekts “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Piejūras reģionā, Latvijā”. Uzņēmums pilnu saimniecisko darbību uzsāka ar 2009. gada 1. augustu. Laika posmā no 2012. gada līdz 2015. gada 31. decembrim, tika realizēts ES KF projekts “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Piejūras reģionā attīstība – II.kārta”. Sabiedrība savu darbību veic saskaņā ar 2016. gadā apstiprināto “SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidēja termiņa darbības stratēģiju 2016. - 2020. gadam”.

Uzņēmums apsaimnieko:

- sadzīves atkritumu poligonu “Janvāri” Laidzes pagastā, Talsu novadā;
- atkritumu šķirošanas-pārkraušanas stacijas Jūrmalā, Tukumā un Rojā;
- atkritumu pārkraušanas staciju Kandavā;
- 366 dalītās atkritumu vākšanas punktus Piejūras reģionā;
- veic sadzīves atkritumu priekšapstrādi Jūrmalas pārkraušanas stacijā un sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri”;
- sniedz otrreizējo izejvielu savākšanas pakalpojumus;
- nodrošina sadzīves atkritumu savākšanas pakalpojumu Tukuma, Talsu, Kandavas, Engures, Dundagas, Rojas, Mērsraga, Jaunpils novados.

Saņemtas Valsts vides dienesta atļaujas piesārņojošo darbību veikšanai, A kategorijas atļauja sadzīves atkritumu poligonam “Janvāri”, B kategorijas atļaujas Jūrmalas un Tukuma šķirošanas-pārkraušanas stacijās.

### **Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis**

Sabiedrība pārskata gadu noslēgusi ar peļņu 193 651 euro. Bilances kopsumma 12 206 201 euro, neto apgrozījums 3 572 732 euro, kas ir par 28 % lielāks, salīdzinot ar 2018. gadu.

Pārskata periodā strādājošo skaits nav būtiski mainījies, 2019. gada 31. decembrī Sabiedrībā strādājošo skaits ir 93 darbinieki, bet 2018. gada 31. decembrī tas bija 90 darbinieki.

2019.gada otrajā pusē, ar SPRK apstiprināto apglabāšanas tarifu un pašvaldību apstiprināto savākšanas, transportēšanas un šķirošanas maksu, Sabiedrība plānojis finanšu ieņēmumus un izdevumus plūsmu, spēja uzlabot finanšu rādītājus.

Tika ieviesta ikmēneša atskaišu sistēma struktūru vadītājiem, par paveikto un plānoto turpmākiem periodiem. Tika izstrādāti finanšu izlietojuma kontroles mehānismi, kontrole par kreditoriem un debitoriem. Ieviesta iepakojuma materiālu izsoles kārtība, ar to palielinot ieņēmumus par iepakojuma materiālu realizāciju.

### **Nākotnes izredzes un turpmākā attīstība**

2019. gada augustā, Sabiedrībai ir izstrādāts vidēja termiņa darbības stratēģijas plāns 2020. -2021. gadam, kuru ir apstiprinājuši Sabiedrības kapitāldaļu turētāji.

2020. gada Sabiedrības galvenie mērķi ir uzlabot Sabiedrības sniegto pakalpojumu kvalitāti gan fiziskām, gan juridiskajām personām. Ieviest stikla iepakojuma dalītās vākšanas sistēmu privātmāju sektorā Talsu pilsētā, attīstīt un ieviest jauktā iepakojuma savākšanas sistēmu Tukuma un Talsu pilsētās.

Uzlabot poligona “Janvāri” darbības efektivitāti, ar mērķi palielināt izmantojamā iepakojuma atšķirošanu, samazināt noglabājamo sadzīves atkritumu daļu, palielināt atdalīto bioloģisko masu un to izmantot kā pārsedes materiālu.

Uzlabot tehniski-materiālo bāzi investīciju plāna ietvaros iegādājoties divas transporta vienības un jaunus nešķirotu sadzīves atkritumu konteinerus.

Veikt sagatavošanas darbus bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanai, ko paredz

ES direktīvas un valsts atkritumu apsaimniekošanas plāns, lai ar 2023.gadu izpildītu prasības bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanā.

Efektīvi izmantot esošos resursus, ievērojot 2019.gada. decembrī apstiprināto Sabiedrības budžetu, iepirkuma plānu, investīciju plānu. Strādāt ar dažādu sabiedrības mērķauditoriju izglītošanu vides un atkritumu šķirošanas jautājumos. Veicināt sadarbību starp Sabiedrību un pašvaldībām.

2019. gada decembrī, Sabiedrība ir saņēmusi darbības apdrošināšanas polisi 2020.gadam, kas nodrošina Sabiedrības darbību atbilstoši likumdošanai.

**Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs**

Sabiedrība ir 100% pašvaldībai piederoša kapitālsabiedrība, kurai nav filiāļu un pārstāvniecību ārvalstīs.

**Sabiedrības finansiālā stāvokļa un darbības finansiālo rezultātu apraksts / skaidrojums, kā arī sagaidāmās nenoteiktības ietekme**

Sabiedrības vadība regulāri vērtē sabiedrības finanšu riskus un izvērtē iespējas tos mazināt. Sabiedrības lielāko naudas plūsmas daļu veido atkritumu apsaimniekošanas uzņēmums Jūrmalas pilsētā, un lielākie klienti sadzīves atkritumu apsaimniekošanas nozarē – namu apsaimniekošanas uzņēmumi - Talsos, Tukumā, Kandavā, u.c.

Sabiedrība 2019. gadā iegādājās vienu sadzīves specializēto transportlīdzekli un piekabi un 72 gab. IGLOO zvana tipa konteinerus, kopumā investējot 46 716 euro.

2019. gadā Sabiedrības finanšu situāciju uzlaboja tas, ka 2019.gada maijā Sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprināja noglabāšanas tarifu, kurš stājies spēkā ar 2019. gada 10.jūniju. Tāpat pašvaldības apstiprināja jaunu savākšanas, transportēšanas un šķirošanas maksu, kas stājās spēkā ar 2019. gada 1.augustu.

**Darbības turpināšanās**

Sabiedrības vadības galvenais uzdevums ir optimizēt visas uzņēmuma izdevumu pozīcijas, strādāt saskaņā ar plānoto budžetu, atbilstoši iepirkuma plānam, palielināt ieņēmumu daļu, un otrreizējo izejvielu pārdošanas apjomu palielināšanos.


Attīstīt jaunus pakalpojuma veidus, kas saistīti ar atkritumu apsaimniekošanas jomu.

Uzņēmuma vadība ir izanalizējusi faktoros, kas skar esošo un paredzamo rentabilitāti, parādu atmaksāšanas grafikus un plānoto budžetu 2020. gadam, arī realizējamo darbības stratēģiju līdz 2021. gadam un, var apliecināt, ka darbības turpināšanās pieņēmums ir pamatots.

**Notikumi pēc pārskata gada beigām**

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs



---

2020.gada 26.februārī

***Paziņojums par vadības atbildību***

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2019.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs



2020.gada 26.februārī

**Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2019.gadu un 2018.gadu.**

	<b>Pielikumi</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Neto apgrozījums	20	3 572 732	2 799 373
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		3 572 732	2 799 373
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(2 939 111)	(2 722 732)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>633 621</b>	<b>76 641</b>
Pārdošanas izmaksas	22	(1 564)	(8 302)
Administrācijas izmaksas	23	(368 382)	(396 795)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	24	1 072 768	1 083 017
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	25	(1 073 904)	(1 080 377)
Procentu maksājumi un tam līdzīgas izmaksas <i>citām personām</i>	26	(67 057)	(63 152)
		<i>(67 057)</i>	<i>(63 152)</i>
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa</b>		<b>195 482</b>	<b>(388 968)</b>
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(1 831)	(1 119)
<b>Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas</b>		<b>193 651</b>	<b>(390 087)</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>193 651</b>	<b>(390 087)</b>

*Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
Galvenā grāmatvede Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī

**Bilances 2019.gada un 2018. gada 31.decembrī**

**AKTĪVS**

	Pielikumi	31.12.2019 Eur	31.12.2018 Eur
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>I Nemateriālie ieguldījumi</b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		26 895	35 586
<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā</b>	27	<b>26 895</b>	<b>35 586</b>
<b>II Pamatlīdzekļi</b>			
Nekustamie īpašumi		6 204 949	6 976 046
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		6 204 949	6 976 046
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		4 656 799	5 150 744
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		728 282	843 611
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>	28	<b>11 590 030</b>	<b>12 970 401</b>
 <b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>		 <b>11 616 925</b>	 <b>13 005 987</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b>I Krājumi</b>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		26 598	27 831
Avansa maksājumi par krājumiem		-	2 093
<b>Krājumi kopā</b>		<b>26 598</b>	<b>29 924</b>
<b>II Debitori</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi		348 863	266 451
Radniecīgo sabiedrību parādi	29	7 784	7 816
Citi debitori		1	26
Nākamo periodu izmaksas	30	12 059	18 379
<b>Debitori kopā</b>		<b>368 707</b>	<b>292 672</b>
 <b>III Nauda</b>	31	 <b>193 971</b>	 <b>139 420</b>
 <b>Apgrozāmie līdzekļi kopā</b>		 <b>589 276</b>	 <b>462 016</b>
 <b>Aktīvu kopsomma</b>		 <b>12 206 201</b>	 <b>13 468 003</b>

*Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
 Galvenā grāmatvede Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī



**Bilances 2019.gada un 2018. gada 31.decembrī**

**PASĪVS**

	<b>Pielikumi</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	32	7 084	7 084
<b><u>Rezerves:</u></b>			
pārējās rezerves		30	30
<b><u>Nesadalītā peļņa</u></b>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(327 548)	62 539
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		193 651	(390 087)
<b><i>Nesadalīta peļņa kopā</i></b>		<u>(133 897)</u>	<u>(327 548)</u>
<b><i>Pašu kapitāls kopā</i></b>		<u>(126 783)</u>	<u>(320 434)</u>
<b>Kreditori</b>			
<b><i>I Ilgtermiņa kreditori</i></b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	33	2 099 248	2 424 800
Citi aizņēmumi	34	407 217	553 371
Nākamo periodu ieņēmumi	35	7 545 075	8 602 609
<b><i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i></b>		<u>10 051 540</u>	<u>11 580 780</u>
<b><i>II Īstermiņa kreditori</i></b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	33	325 552	326 908
Citi aizņēmumi	34	148 949	216 972
No pircējiem saņemtie avansi		67 114	-
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		98 789	135 563
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		434 651	344 925
Pārējie kreditori		83 863	54 338
Nākamo periodu ieņēmumi	35	1 064 625	1 077 913
Uzkrātās saistības	36	57 901	51 038
<b><i>Īstermiņa kreditori kopā</i></b>		<u>2 281 444</u>	<u>2 207 657</u>
<b><i>Kreditori kopā</i></b>		<u>12 332 983</u>	<u>13 788 437</u>
<b>Pasīvu kopsumma</b>		<u>12 206 201</u>	<u>13 468 003</u>

*Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis      Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
 Galvenā grāmatvede      Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī

***Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2019.gada un 2018. gada 31.decembrī***

<b>Izmaiņu veidi</b>	<b>Pamat- kapitāls Eur</b>	<b>Rezerves Eur</b>	<b>Nesadalītā peļņa Eur</b>	<b>Pašu kapitāls Eur</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2018</b>	<b>7 084</b>	<b>30</b>	<b>(327 548)</b>	<b>(320 434)</b>
Pārskata perioda peļņa	-	-	193 651	193 651
<b>Atlikums uz 31.12.2019</b>	<b>7 084</b>	<b>30</b>	<b>(133 897)</b>	<b>(126 783)</b>

*Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis      Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
Galvenā grāmatvede      Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī

<b>2019. gada un 2018. gada naudas plūsmas pārskati</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības</b>		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	195 482	(388 968)
<i>Korekcijas:</i>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	1 438 851	1 373 637
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	8 691	1 867
- Uzkrājumu veidošana	5 034	8 057
- Projekta līdzfinansējums	(1 070 822)	(1 077 913)
- Procentu izmaksas	67 057	63 152
- Zaudējumi no aktīvu vērtības samazināšanās	4 000	277
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos</b>	<b>648 293</b>	<b>(19 891)</b>
<i>Korekcijas:</i>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	3 326	(9 058)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	(76 035)	(67 609)
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	82 475	491 132
<b>Bruto pamatdarbības naudas plūsma</b>	<b>658 059</b>	<b>394 574</b>
- Izdevumi procentu maksājumiem	(67 057)	(63 152)
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>591 002</b>	<b>331 422</b>
<b>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</b>		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(62 480)	(662 185)
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(62 480)</b>	<b>(662 185)</b>
<b>Finansēšanas darbības naudas plūsma</b>		
- Saņemtie aizņēmumi		674 924
- Saņemtie avansi	67 114	
- Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai	(326 908)	(402 078)
- Izdevumi nomāta pamatlīdzekļa izpirkumam	(214 177)	(254 994)
- Izmaksātās dividendes		
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(473 971)</b>	<b>17 852</b>
<b>Pārskata gada neto naudas plūsma</b>	<b>54 551</b>	<b>(312 911)</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</b>	<b>139 420</b>	<b>452 331</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</b>	<b>193 971</b>	<b>139 420</b>

*Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
 Galvenā grāmatvede Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī

## Finanšu pārskata pielikumi

### 1) Sabiedrības sniegtā informācija

<b>Vidējais darbinieku skaits</b>	<b>2019</b>
Darbinieku skaits pārskata gadā	<b>93</b>
t.sk. Valdes locekļi (no 01.01.2019. līdz 12.03.2019)	3
t.sk. Valdes locekļi (no 12.03.2019. līdz 31.12.2019)	1
Pārējie darbinieki	89

<b>Atlīdzība par funkciju pildīšanu</b>	<b>2019</b>
	<b>Eur</b>
Valdes locekļiem	36 176

<b>Personāla izmaksas</b>	<b>2019</b>
	<b>Eur</b>
Atlīdzība par darbu	1 007 774
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	224 300
	<b>1 232 074</b>

### Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

#### 2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu sagatavo, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.  
Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
  - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
  - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,

## Finanšu pārskata pielikumi

c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
  - izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
  - bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
  - jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
    - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
      - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
      - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

### 3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertos bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

### 4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sadzīves atkritumu apglabāšanas pakalpojumu sniegšana un atkritumu šķirošana. Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām

## Finanšu pārskata pielikumi

apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

### 5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

### 6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 33,33% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

### 7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Inženierbūves	10	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Tehnoloģiskās ierīces, kuru darbības rezultātā mainās vielas īpašības	20	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	35	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

### 8) Noma ar izpirkumu (finanšu noma)

Pamatlīdzekļi, kas iegādāti finanšu nomā, saistībā ar kuriem uzņēmumam pāriet visi riski un atlīdzība, kas raksturīga īpašuma tiesībām, tiek uzskaitīti par Sabiedrības aktīviem tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties ar tūlītēju samaksu. Līzings procentu maksājumi un tiem pielīdzināmie maksājumi tiek iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie ir radušies.



## Finanšu pārskata pielikumi

### 9) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

### 10) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

### 11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

### 12) Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Latvijas Republikā no 2018. gada 1. janvāra ir spēkā jaunais Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums, kas paredz konceptuāli jaunu nodokļa maksāšanas režīmu. Turpmāk nodokļu likme būs 20% līdzšinējās 15% likmes vietā, taksācijas periods būs mēnesis, nevis gads un ar nodokli apliekamā bāze ietvers:

- sadalīto peļņu (aprēķinātās dividendes, dividendēm pielīdzinātas izmaksas, nosacītas dividendes) un
- nosacīti sadalīto peļņu (ar saimniecisko darbību nesaistītos izdevumus, nedrošos debitoru parādus, palielinātus procentu maksājumus, aizdevumus saistītai personai, ienākumu samazinājumu vai izdevumu pārsniegumu, kas rodas veicot darījumus par cenām, kas atšķiras no tirgus cenām, kuras aprēķināšanas metodes nosaka Ministru kabinets, labumus, kurus nerezidents piešķir saviem darbiniekiem vai valdes (padomes) locekļiem, neatkarīgi no tā, vai saņēmējs ir rezidents vai nerezidents, ja tie tiek attiecināti uz pastāvīgās pārstāvniecības darbību Latvijā, likvidācijas kvotu).

Iepriekšējo periodu uzkrāto pārnesamo nodokļu zaudējumu izmantošana tiek ierobežota: ar šiem zaudējumiem varēs samazināt pārskata gadā aprēķinātā nodokļa par dividendēm summu ne vairāk kā 50% apmērā. Neizmantoto zaudējumu summu varēs pārnest uz nākamiem gadiem un iepriekšminētajā veidā izmantot tikai līdz 2022. gadam.

### 13) Finanšu palīdzība aun atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai finansiālais atbalsts.

Pamatlīdzekļu izveidošanai saņemtā finanšu palīdzība un atbalsts tiek uzskaitīti kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par finanšu palīdzību un atbalstu iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācija attiecināta pārskata gada rezultātiem dotāciju saņemšanas periodā. Gadījumā, ja sabiedrībai ir pamatota pārliecība par to, ka visi ar finanšu palīdzības saņemšanu saistītie nosacījumi tiks izpildīti un atbalstāmo izdevumu atmaksa tiks saņemta, Sabiedrība saņemamo finansiālo atbalstu

## **Finanšu pārskata pielikumi**

iekļauj ieņēmumos pirms atbalstāmo izdevumu atmaksas saņemšanas. Šī summa tiek finanšu pārskatā uzrādīta postenī “Uzkrātie ieņēmumi”.

### **14) Nauda un naudas ekvivalenti**

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

### **15) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā**

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

### **16) Saistītās puses**

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Informācija par sabiedrības darījumiem ar saistītām pusēm:

#### *Darījumi ar dalībniekiem*

Jūrmalas pilsētas dome – zemes noma Eur 2 591, NIN Eur 4 961.

Kandavas novada dome - zemes noma Eur 34, NIN Eur 64; norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 11 723.

Rojas novada dome - zemes noma Eur 29, NIN Eur 608 norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 11 650.

Talsu novada pašvaldība - zemes noma Eur 4 304, NIN Eur 825, norēķini ar debitoriem atkritumu ievēšana un savākšana Eur 47 058.

Tukuma novada dome - zemes noma Eur 276, NIN Eur 1 258 norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 52 752.

Dundagas novada pašvaldība - norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 57 110.

Engures novada dome - norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 14 654.

Jaunpils novada dome - norēķini ar debitoriem, atkritumu ievēšana un savākšana Eur 3455.

#### *Darījumi ar valdes locekļiem*

Indra Rassone - darba alga Eur 4 390, prēmija Eur 3 414, veselības un dzīvības apdrošināšana Eur 86.

Ojārs Āboltniņš - darba alga Eur 3 510, veselības un dzīvības apdrošināšana Eur 86.

Raimonds Bērziņš - darba alga Eur 3 510, veselības un dzīvības apdrošināšana Eur 86.

Ēriks Zaporožecs - darba alga Eur 17 743, komandējuma nauda Eur 174, veselības un dzīvības apdrošināšana Eur 278.

### **17) Radniecīgās sabiedrības**

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

### **18) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas**

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

### **19) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības**

#### *Galvojumi un garantijas*

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.



## **Finanšu pārskata pielikumi**

### ***Saistības par noslēgtiem nomas un tīres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības***

2017. gadā noslēgts ar SIA “Swedbank līzings” par četru automašīnu nomu operatīvajā līzīngā uz pieciem gadiem par summu Eur 100 496.

2019. gadā noslēgts ar SIA “Pilna Servisa Līzings” par divu automašīnu nomu operatīvajā līzīngā uz trīs gadiem par summu Eur 35 064.

2017. gadā noslēgts telpu nomas līgums ar SIA “Bumbieri G.B.” par biroja telpām Rīgas ielā 1, Tukumā – telpu noma mēnesī Eur 1720

### ***Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ieķīlāti vai citādi apgrūtināti***

Sabiedrības aktīvi, kas ir uzņēmuma bilancē līdz 2019. gada 31. decembrim ir ieķīlāti, kā nodrošinājums bankai.

## Finanšu pārskata pielikumi

20)

### Neto apgrozījums

Sadalījumā pa pamatdarbības veidiem atbilstoši statistiskajai klasifikācijai	2019 Eur	2018 Eur
Sadzīves atkritumu pieņemšana un apglabāšana, otrreizējo izejvielu realizācija	3 572 732	2 799 373
	<b>3 572 732</b>	<b>2 799 373</b>

21)

### Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2019 Eur	2018 Eur
Materiālu izmaksas	6 345	10 054
Personāla izmaksas	1 037 811	907 597
Telpu un teritorijas uzturēšanas izdevumi	28 983	42 156
Apsardzes izdevumi	2 497	2 686
Elektrības izdevumi	48 800	48 707
Tehniskas apskates un remonta izdevumi traktoriem	117 826	73 400
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	363 296	290 561
Atkritumu konteineru un laukumu apkalpošanas izdevumi	18	955
Apdrošināšanas izmaksas	33 653	29 990
Transporta izmaksas	304	67 393
Darba aizsardzības izdevumi	12 448	16 970
Monitoringa izdevumi	12 198	9 934
Degvielas un smērvielu izdevumi	308 472	251 564
Papīra un kartona iepirkšanas izdevumi	17	4 385
Autotransporta nomas maksas izdevumi	75 827	146 234
Dabas resursu nodoklis	548 296	509 504
Nekustamā īpašuma nodoklis	7 716	7 716
Zemes nomas izdevumi	5 980	5 980
Atkritumu pārvadājamo konteineru remonta izdevumi	5 232	4 735
Iekārtu uzturēšanas un remonta izdevumi	24 181	21 924
Infiltrāta attīrīšanas izdevumi	15 307	12 176
Sakaru izdevumi	4 948	6 834
Kantora izdevumi	20 422	18 900
Kancelejas izdevumi	988	3 257
Pievadceļu izveidošanas izmaksas atkritumu krātuvē	290	-
Mehāniski apstrādāto atkritumu realizācijas izdevumi	234 129	179 838
Nomas maksas izdevumi konteineriem	6 795	27 868
Pārējās ražošanas izmaksas	16 333	21 412
	<b>2 939 111</b>	<b>2 722 732</b>

22)

### Pārdošanas izmaksas

	2019 Eur	2018 Eur
Reklāmas izmaksas	1 564	8 302
	<b>1 564</b>	<b>8 302</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

23)

### Administrācijas izmaksas

	2019	2018
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Personāla izmaksas	246 614	263 325
Pasta izmaksas	729	972
Kantora izmaksas	28 923	37 756
Kancelejas izdevumi	1 035	3 594
Profesionālie pakalpojumi	2 900	2 900
Sabiedrības izglītības pasākumu izdevumi	6 782	3 913
Reprezentācijas un kolektīva saliedēšanas pasākumu izdevumi	-	4 243
Degvielas izmaksas automašīnai	7 747	13 478
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	7 688	4 475
Automašīnas nomas maksas izdevumi	15 062	14 200
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	13 423	7 029
Transporta izmaksas	2 142	2 068
Telņu nomas maksa	6 262	6 262
Apdrošināšanas maksājumu izdevumi	12 315	10 748
Sakaru izmaksas	1 264	1 373
Biroja uzturēšanas izdevumi	4 776	5 776
Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas nodeva	2 130	1 878
Komandējuma izdevumi	1 722	5 948
Uzņēmuma autotransporta nodoklis	3 973	1 044
Pārējās izmaksas	2 895	5 814
	<u><b>368 382</b></u>	<u><b>396 795</b></u>

24)

### Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2019	2018
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Realizētā KF projekta finansējuma attiecināmā daļa	1 072 768	1 077 913
Aprēķinātas soda naudas un līgumsodi		5 057
Atgriezta apdrošināšanas prēmija		47
	<u><b>1 072 768</b></u>	<u><b>1 083 017</b></u>

25)

### Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2019	2018
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Realizētā KF projekta attiecināmo pamatlīdzekļu nolietojums	1 070 822	1 077 913
Kavējuma naudas	3 082	
Neto zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanas		277
Aprēķinātās kavējuma naudas		2 187
	<u><b>1 073 904</b></u>	<u><b>1 080 377</b></u>

## Finanšu pārskata pielikumi

26)

Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	2019	2018
	Eur	Eur
Procenti par ilgtermiņa aizņēmumu	52 287	55 653
Procenti par līzīga darījumiem	14 770	7 255
Procenti par neizmantotiem kredītresursiem		244
	<b>67 057</b>	<b>63 152</b>

27)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
<b>Sākotnējā vērtība</b>		
31.12.2018	38 947	38 947
Iegādāts	-	-
31.12.2019	38 947	<b>38 947</b>
<b>Nolietojums</b>		
31.12.2018	3 361	3 361
Aprēķināts	8 691	8 691
31.12.2019	12 052	<b>12 052</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>		
31.12.2018	<b>26 895</b>	<b>35 586</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>		
31.12.2019	<b>26 895</b>	<b>26 895</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

28)

Pamatlīdzekļi	Ēkas un inženierbūves Eur	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces Eur	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs Eur	Kopā Eur
<b>Sākotnējā vērtība</b>				
31.12.2018	14 529 282	9 029 567	1 554 932	25 113 781
legādāts	-	9 900	52 580	62 480
Norakstīts	-	(6 000)	(3 625)	(9 625)
31.12.2019	14 529 282	9 033 467	1 603 887	<b>25 166 636</b>
<b>Nolietojums</b>				
31.12.2018	7 553 236	3 878 823	711 321	12 143 380
Aprēķināts	771 097	499 845	167 909	1 438 851
Norakstīts	-	(2 000)	(3 625)	(5 625)
31.12.2019	8 324 333	4 376 668	875 605	<b>13 576 606</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>				
31.12.2018	<b>6 976 046</b>	<b>5 150 744</b>	<b>843 611</b>	<b>12 970 401</b>
<b>Atlikusī bilances vērtība</b>				
31.12.2019	<b>6 204 949</b>	<b>4 656 799</b>	<b>728 282</b>	<b>11 590 030</b>

Sabiedrības īpašumā ēkas kadastrālā vērtība 2019.gada 31.decembrī ir Eur 371 519.  
 Visi pamatlīdzekļi ir ieķīlāti, kā nodrošinājums saņemtajiem aizņēmumiem no AS Swedbank.

29)

Radniecīgo sabiedrību parādi	31.12.2019 Eur	31.12.2018 Eur
Par sniegtiem pakalpojumiem	7 784	7 816
	<b>7 784</b>	<b>7 816</b>

30)

Nākamo periodu izmaksas	31.12.2019 Eur	31.12.2018 Eur
Apdrošināšana	8 616	17 746
Autoceļu lietošanas maksa	2 908	-
Abonentmaksa	-	98
Zemes un auto nomas maksa	535	535
	<b>12 059</b>	<b>18 379</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

31)

Naudas līdzekļi	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi	193 971	139 420
	<b>193 971</b>	<b>139 420</b>

32)

### Pamatkapitāla daļu kopums

Pārskata gadā pamatkapitāla apjoms nav mainījies. Pamatkapitāls uz pārskata gada beigām sastāv no 1 012 daļām ar nominālvērtību Eur 7.

33)

### Aizņēmumi no kredītiestādēm

	31.12.2019			31.12.2018		
	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Swedbank AS	2 099 248	325 552	2 424 800	2 424 800	326 908	2 751 708
	<b>2 099 248</b>	<b>325 552</b>	<b>2 424 800</b>	<b>2 424 800</b>	<b>326 908</b>	<b>2 751 708</b>

2009. gadā sabiedrība saņēma aizņēmumu no AS Swedbank 3 565 993 Eur apmērā ar procentu likmi 1.95% + 12 mēnešu EURIBOR. Aizņēmums atmaksājams līdz 2028. gada 11.jūnijam. Kā nodrošinājums-pašvaldību galvojums.

2015.gadā Sabiedrība saņēma aizņēmumu no AS Swedbank 505 022 Eur ar procentu likmi 1.95% + 12 mēnešu EURIBOR. apmērā. Aizņēmums atmaksājams līdz 2025.gada 30.jūlijam. Kā nodrošinājumu prasījumam, kurš var rasties saskaņā ar noslēgto līgumu, sabiedrība ir iekļājusī par labu AS Swedbank sev piederošo īpašumu, kura bilances vērtība 31.12.2019 ir Eur 1 704 707.

2018.gadā Sabiedrība saņēma aizņēmumu no AS Swedbank 674 924.69 Eur apmērā ar procentu likmi 2.45%+ 12 mēnešu EURIBOR . Aizņēmums atmaksājams līdz 2023.gada 12.04. Kā nodrošinājumu prasījumam, kurš var rasties saskaņā ar noslēgto līgumu, sabiedrība ir iekļājusī par labu AS Swedbank sev piederošo īpašumu, kura bilances vērtība uz 31.12.2019 Eur 11 590 030.

34)

### Citi aizņēmumi

	31.12.2019			31.12.2018		
	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
SIA "Latvijas mobilais telefons"	-	1 284	1 284	1 337	3 018	4 355
SIA "Swedbank līzings"	407 217	147 572	554 789	552 034	212 788	764 822
SIA "Bite Latvija"	-	94	94	-	1 166	1 166
	<b>407 217</b>	<b>148 949</b>	<b>556 166</b>	<b>553 371</b>	<b>216 972</b>	<b>770 343</b>

Nomas līgumu saistības attiecas uz septiņu automašīnu nomas līgumiem, kas noslēgti 2018. gadā, ar pēdējo maksājuma termiņu 2023.gada septembris. Līgumi noslēgti ar procentu likmi 2.2% + 6 mēn. EURIBOR. Finanšu nomā automašīnu bilances vērtība ir Eur 756 612.

## Finanšu pārskata pielikumi

35)

### Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2019			31.12.2018		
	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
ES Kohēzijas Fonds	7 545 075	1 064 625	8 609 700	8 602 609	1 077 913	9 680 522
	<b>7 545 075</b>	<b>1 064 625</b>	<b>8 609 700</b>	<b>8 602 609</b>	<b>1 077 913</b>	<b>9 680 522</b>

2008.gadā Sabiedrība ir saņēmusi finansējumu no ES KF un Latvijas Valsts 19 852 096 Eur apmērā projekta “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Piejūras reģionā, Latvijā. Ražotne nodota ekspluatācijā 2009.gadā. 2012.gadā Sabiedrība ir saņēmusi finansējumu no ES KF 2 691 869 Eur apmērā projekta “Projektēšana, būvdarbi un tehnoloģisko iekārtu piegādes projekta” Piejūras reģiona atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība-II kārtā”. Komplekss nodots ekspluatācijā 2015.gadā. Saņemtais finansējums tiks pārnest uz peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumiem pakāpeniski ražotnes atlikušajā derīgās lietošanas laikā. Pārskata gadā uz ieņēmumiem attiecināti Eur 1 070 822.

36)

### Uzkrātās saistības

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības neizmantojam atvaļinājuma izmaksām	42 920	42 201
Uzkrātās saistības piegādātājiem	14 982	8 837
	<b>57 901</b>	<b>51 038</b>

37)

### Darbības turpināšanas pieņēmums

Uzņēmuma vadība ir izanalizējusi faktorus, kas skar esošo un paredzamo rentabilitāti, parādu atmaksāšanas grafikus un plānoto budžetu 2020. gadam, arī realizējamo darbības stratēģiju līdz 2021. gadam un, var apliecināt, ka darbības turpināšanās pieņēmums ir pamatots.

Valdes loceklis Ēriks Zaporožecs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības  
Galvenā grāmatvede Inese Kola Mertena

2020.gada 26.februārī



## SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

Reģ. Nr.LV 53603009121, Pasta ielā 47, Jelgava, LV-3001, Tālr. 26520815,63084333, Fax.63084333

### Neatkarīgu revidentu ziņojums

#### SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „PIEJŪRA”” dalībniekiem

#### Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „PIEJŪRA”” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 7. līdz 23. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2019. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „PIEJŪRA”” finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

#### Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

#### Apstākļu akcentējums

Mēs vēršam uzmanību uz Bilanci, kurā redzams, ka gadā, kas noslēdzas 2019.gada 31.decembrī Sabiedrības īstermiņa saistības, ņemot vērā nākamo periodu ieņēmuma posteni, pārsniedz tās aktīvu kopsummu par 627 543 EUR. Sabiedrības pašu kapitāls ir negatīvs 126 783 EUR, bet ar pozitīvu tendenci salīdzinot ar 2018.gadu. Ņemot vērā sabiedrības vadības veiktos un plānotos pasākumus, kā arī aprakstīto vadības ziņojuma sadaļā „Darbības turpināšanas princips” un Gada pārskata pielikumā 37.piezīmē Finanšu pārskats sastādīts balstoties uz pieņēmumu, ka sabiedrība turpinās darbību. Mēs neizsakām turpmāko iebildi attiecībā uz šo apstākli.

#### Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskata 4. un 5. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

*Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*



Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsuprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

*Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu*

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

### **Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju**

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadītā uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Gunta Silīņa



LR zvērināta revidenta sertifikāts Nr.50

Jelgavā, 2020.gada 26.februārī